



# PEMERINTAH KABUPATEN KUTAI BARAT

## SEKRETARIAT DAERAH

Komplek Perkantoran Kabupaten Kutai Barat 75576. Telepon (0545) 4043841 – 4043704 Fax (0545) 4043843.  
Website : [www.kutaiarakab.go.id](http://www.kutaiarakab.go.id)

### **SENDAWAR**

Nomor : 005/4307 /PBJ-TU.P/IX/2019  
Lampiran : 1 (satu) berkas  
Hal : Pelaksanaan Rapat Koordinasi Pengadaan  
Barang/Jasa Pemerintah Lingkungan  
Pemerintah Kab. Kutai Barat

Sendawar, 30 September 2019  
Kepada Yth. Pimpinan Organisasi  
Perangkat Daerah  
(daftar terlampir)  
Di -  
**SENDAWAR**

Dalam rangka meningkatkan pelaksanaan pengadaan dan kontrak yang efektif, efisien, dan akuntabel, Bagian Pengadaan Barang dan Jasa, Bagian Pengadaan Barang dan Jasa selaku Unit Kerja Pengadaan Barang / Jasa sebagaimana diamanatkan dalam Pasal 1 angka 13 Peraturan Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang / Jasa Pemerintah Nomor 14 tentang Unit Kerja Pengadaan Barang / Jasa Pemerintah senantiasa mengedepankan kolaborasi, proaktif, melakukan perbaikan berkelanjutan dalam upaya mendorong penciptaan nilai tambah dan manfaat dalam kegiatan pengadaan barang/jasa di Indonesia khususnya di Kab. Kutai Barat melalui surat ini menyampaikan beberapa hal sebagai berikut :

1. Akan diselenggarakan Rapat Koordinasi Pengadaan Barang / Jasa Pemerintah Lingkungan Pemerintah Kab. Kutai Barat akan dilaksanakan dengan Informasi sebagai berikut :

Hari / Tanggal : Selasa, 15 Oktober s.d Rabu, 16 Oktober 2019  
Tempat : Balai Agung Aji Tullur Jejangkat  
Tema : Peningkatan Kualitas dan Upaya Pemenuhan Nilai Manfaat Yang Sebesar-Besarnya Melalui Optimalisasi, Konsolidasi, dan Reviu Strategi Perencanaan Pengadaan Barang / Jasa Pemerintah Yang Mendukung Kinerja Organisasi

2. Diharapkan Perangkat Daerah dapat menugaskan Pejabat Pembuat Komitmen, Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan, Pejabat Pengadaan, dan/atau Pejabat yang membidangi Perencanaan yang terkait Sistem Informasi Rencana Umum Pengadaan menyesuaikan dengan target peserta yang tertera pada jadwal.
3. Bagian Pengadaan Barang dan Jasa hanya memfasilitasi biaya selama kegiatan acara yang berlangsung.
4. Guna kepastian ketersediaan fasilitas selama terselenggaranya acara mohon kiranya pejabat/personil yang akan ditugaskan untuk menghadiri dapat mengisi terlebih dahulu melalui tautan <http://pbj.2.vu/expo2019>

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

**Sekretaris Daerah,**

di-ttd dan stempel

**Drs. Yacob Tullur, M.M**

Pembina Utama Madya  
NIP. 19600505 198504 1 005

Lampiran Surat Nomor : 005/4307/PBJ-TU.P/IX/2019

Tanggal : 30 September 2019

**Rapat Koordinasi Pengadaan Barang / Jasa Pemerintah Lingkungan Pemerintah Kab. Kutai Barat 2019**

Tema : Peningkatan Kualitas dan Upaya Pemenuhan Nilai Manfaat Yang Sebesar-Besarnya Melalui Optimalisasi, Konsolidasi, dan Reviu Strategi Perencanaan Pengadaan Barang / Jasa Pemerintah Yang Mendukung Kinerja Organisasi

No	Tanggal	Waktu	Materi	Durasi	Pembicara	Target Peserta
1	Selasa, 15 Oktober 2019	08.00 WITA – 08.15 WITA	Pembukaan	15 Menit	Panitia	Pejabat Struktural Perangkat Daerah, Pejabat Pembuat
		08.15 WITA – 08.30 WITA	Laporan Panitia	15 Menit	Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	Komitmen, dan Pejabat yang membidangi Sistem Informasi Rencana Umum Pengadaan
		08.30 WITA – 08.45 WITA	Arahan Pelaksanaan Kegiatan	15 Menit	Pejabat Yang Menghadiri	
		09:00 WITA - 09:30 WITA	1. Kebijakan Akuntabilitas dan Transparansi Pengadaan Barang /Jasa Pemerintah Kab.Kutai Barat tahun anggaran 2020 melalui pemanfaatan Sistem Informasi Rencana Umum Pengadaan	30 Menit	Christian Gamas, S.T.,M.M.	Pejabat Struktural Perangkat Daerah, Pejabat Pembuat Komitmen, dan Pejabat yang membidangi Sistem Informasi Rencana Umum Pengadaan
		09:30 WITA - 11:00 WITA	2. Urgensi Melakukan Kajian dalam Penyusunan Spesifikasi Teknis ( <i>Best Practices</i> )	90 Menit	Christian Gamas, S.T.,M.M.	Pejabat Pembuat Komitmen, Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan.
		11:00 WITA – 12:00 WITA	Presentasi Penyedia Katalog Elektronik I	60 Menit	Premmiere	Pejabat Pembuat Komitmen, Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan, dan Pejabat Pengadaan
		12:00 WITA – 13:00 WITA	ISHOMA	60 Menit		
		13:00 WITA – 13:30 WITA	Presentasi Penyedia Katalog Elektronik II	30 Menit	Premmiere	Pejabat Pembuat Komitmen, Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan, Pejabat Pengadaan, dan Pejabat yang membidangi Sistem Informasi
		13:30 WITA – 14:30 WITA	3. Penyusunan, Mendeskripsikan, dan Penetapan Spesifikasi Teknis	60 Menit	Martin Lafaw, S.IP.,CSPs	
		14:30 WITA –	Presentasi Penyedia Katalog Elektronik III	30 Menit	Premmiere	

No	Tanggal	Waktu	Materi	Durasi	Pembicara	Target Peserta
		15:00 WITA				Rencana Umum Pengadaan.
		15:00 WITA - 16:00 WITA	4. Analisa Pasar dalam penyusunan dan Penetapan Harga Perkiraan Sendiri	60 Menit	Faisal Rizal, S.AP.,CSPs	
2	Rabu, 16 Oktober 2019	08:00 WITA – 09:15 WITA	5. Keterkaitan Antara Penyusunan dan Penetapan Spesifikasi Teknis dan Masukan Dalam Pendahuluan Penyusunan Harga Perkiraan Sendiri ( <i>Best Practices</i> )	75 Menit	Christian Gamas, S.T.,M.M.	Pejabat Pembuat Komitmen, Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan, Pejabat Pengadaan, dan Pejabat yang membidangi Sistem Informasi Rencana Umum Pengadaan
		09:15 WITA – 09:45 WITA	Presentasi Penyedia Katalog Elektronik IV	30 Menit	PT. Adi Sarana Armada, Tbk	
		09:45 WITA – 11:00 WITA	6. Layanan Pengadaan Secara Elektronik Kab. Kutai Barat	75 Menit	Budi Eka Prasetya, S.T	
		11:00 WITA – 12:00 WITA	7. Inovasi Karir dalam Pengadaan Barang dan Jasa 8. Penjelasan SOP Proses Pemilihan Penyedia pada UKPBJ Kab. Kutai Barat	60 Menit	Christian Gamas, S.T.,M.M.	
		12:00 WITA – 13:15 WITA	ISHOMA	60 Menit		
		13:15 WITA – 13:45 WITA	Presentasi Penyedia Katalog Elektronik IV	30 Menit	Alphagraha.co.id	
		13:45 WITA – 15:00 WITA	Rapat Kerja, Rekonsiliasi, dan Monitoring Rencana Umum Pengadaan Kab. Kutai Barat Tahun Anggaran 2020 – Evaluasi Sejauh Mana RUP telah di input oleh masing-masing Perangkat Daerah	75 Menit	Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	
		15:00 WITA – 15:30 WITA	Presentasi Penyedia Katalog Elektronik V	30 Menit	Datascrip	

No	Tanggal	Waktu	Materi	Durasi	Pembicara	Target Peserta
		15:30 WITA – 16:00 WITA	Tindak Lanjut Kaji Ulang Paket Pengadaan Barang / Jasa Dalam Berkontrak, Lokakarya, dan Quiz Keahlian Berkontrak Nasional Penutupan	30 Menit	Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	

**Lampiran Surat Nomor :** 005/4307/PBJ-TU.P/IX/2019

**Tanggal :** 30 September 2019

Daftar Perangkat Daerah yang diharapkan hadir adalah Perangkat Daerah yang memiliki nilai belanja dan besaran anggaran yang strategis berdasarkan histori input Rencana Umum Pengadaan Tahun Anggaran 2019, yaitu :

1. Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
2. Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
3. Dinas Kesehatan
4. Badan Perencanaan Penelitian dan Pengembangan Daerah
5. Badan Keuangan Aset Daerah
6. Badan Penanggulangan Bencana Daerah
7. RSUD Harapan Insan Sendawar
8. Bagian Umum Sekretariat Daerah
9. Bagian Pembangunan Sekretariat Daerah
10. Dinas Pertanian
11. Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang UPT Pemeliharaan Jalan dan Jembatan
12. Dinas Perdagangan Koperasi Usaha Kecil dan Menengah
13. Bagian Humas dan Protokol
14. Dinas Perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan
15. Dinas Perikanan
16. Badan Pendapatan Daerah
17. Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kampung
18. Dinas Pemuda dan Olahraga
19. Dinas Pengendalian Penduduk Keluarga Berencana Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
20. Dinas Sosial
21. Bagian Sumber Daya Alam Sekretariat Daerah
22. Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
23. Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
24. Dinas Ketahanan Pangan
25. Dinas Perhubungan
26. Bagian Pemerintahan Sekretariat Daerah
27. Inspektorat Daerah
28. Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
29. Dinas Lingkungan Hidup
30. Sekretariat DPRD
31. Dinas Perhubungan UPT. Pengujian Kendaraan Bermotor
32. Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan Daerah
33. Dinas Pariwisata UPT. Taman Budaya Sendawar
34. Bagian Ekonomi Sekretariat Daerah
35. Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi
36. Bagian Organisasi
37. Dinas Komunikasi dan Informatika
38. Dinas Pariwisata
39. Dinas Arsip dan Perpustakaan
40. Bagian Hukum Sekretariat Daerah
41. Bagian Kesejahteraan Rakyat Dan Sosial Sekretariat Daerah

Sehubungan Ketersediaan anggaran yang terbatas maka diharapkan peserta dibatasi maksimal sebanyak 2 (dua) orang persegmentasi acara.